**ACTA No: 01**

**REUNIÓN: COMITÉ TECNICO PROYECTO BPIN 2022000100092**

| | |
|---|---|
| **FECHA: 06 de octubre de 2023** | **LUGAR: Virtual** |
| **HORA INICIO: 03.00 pm** | **HORA FIN: 3.30 pm** |

| **OBJETIVO** |
|---|
| REVISAR AVANCES GENERALES Y OBSERVACIONES DEL PROYECTO BPIN 2022000100092. |

| **PARTICIPANTES** | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres** | | **Cargo** | **Dependencia** |
| **1** | Mariana Rincón | Coordinador general del proyecto Región Llanos | Fundación Zoológico de Cali |
| **2** | Javier Lozada | Coordinación Administrativa | Fundación Zoológico de Cali |
| **3** | Daniel Giraldo | Equipo administrativo | Fundación Zoológico de Cali |
| **4** | Carlos Yamel Rojas | Líder Región Llanos | Minciencias |
| **5** | Julian Octavio Murillo Tovar | Apoyo a la supervisión | Minciencias |

| **AGENDA DE LA REUNIÓN** |
|---|
| ***1.*** *Verificación del quórum*<br><br>***2.*** *Lectura y aprobación del orden del día*<br><br>***3.*** *Desarrollo de los temas*<br><br>***4.*** *Observaciones y conclusiones.* |

| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** |
|---|
| *Verificación de avances del proyecto BPIN 202200010092.*<br><br>*Se hace presentación del proyecto en cada uno de sus objetivos y actividades.*<br><br>*La entidad ejecutora desarrolla la presentación de cada una de las actividades que ha desarrollado, y aclara que el proceso de convocatoria se ha desarrollado teniendo claro los parámetros establecidos en el proyecto desde su formulación inicial.*<br><br>*El apoyo de supervisión de Minciencias indica que como entidad ejecutora es la responsable del proceso de convocatoria y de los recursos que se destinen para la misma, deben tener claro los ítem, rubros, y actividades financiables, y cuales no, tener claro el manejo del dinero y del recurso en efectivo que se les va a otorga en el marco del convenio y hacer un seguimiento integral desde lo técnico, jurídico, administrativo y financiero, los gravámenes financieros generados no son recursos ejecutables y deben ser asumidos por la entidad que ejecuta los recursos, todo rendimiento en la cuenta que se destine para la ejecución de recursos debe ser reintegrada.* |

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

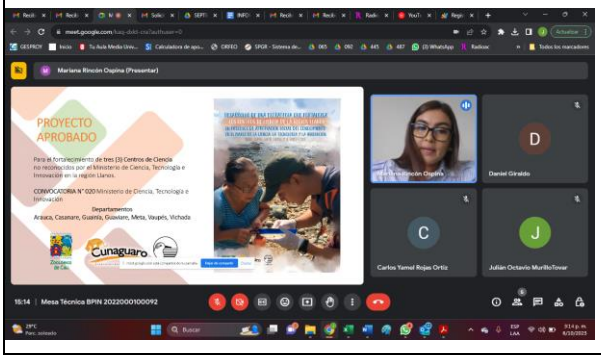
*Tener presente Indicadores establecidos en al MGA en productos y objetivo general, los artículos estan relacionados como entregables del documento técnico, y deben estar publicados o sometido a publicación ante una revista.*

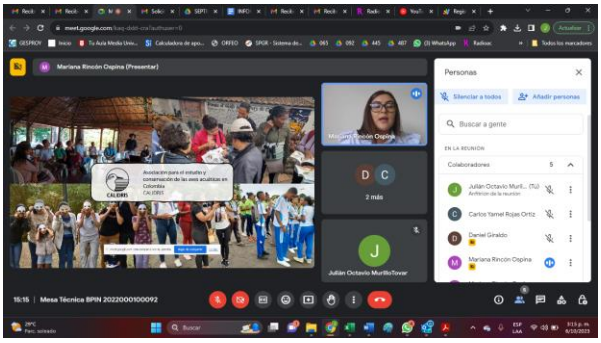
*Revisar que el equipo profesional, de apoyo técnico o financiero no estén en ambos proyectos, tanto llanos como centro pacífico, recordar que son centros de costos diferente.*

## OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

*El proyecto va en proceso de consolidación en sus primeros 4 meses de ejecución desde Mayo a agosto de 2023, se recomienda convocar una nueva mesa técnica para revisar orden de los entregables, formatos oficiales del proyecto, POA y programación.*

*Pantallazo Mesa Tecnica 06102023*




## COMPROMISOS

| ACTIVIDAD | | FECHA LÍMITE | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| 01 | Mesa Tecnica No. 2 Revisión Formatos, entregables y POA. | 13/10/2023 | Minciencias |
| | | | |

Nota: si estas tareas requieren ser reprogramadas ver Acta No. _____

**En constancia firma,**

*Julian Octavio Murillo Tovar*
**Apoyo a la Supervisión BPIN 2022000100065**